



बैंक ऑफ़ बड़ौदा Bank of Baroda

एचओ: एचआरएम:111: 295

15.10.2019

सभी सेवानिवृत्त कर्मचारियों के लिए सूचना
मानव संसाधन परिचालन विभाग,
प्रधान कार्यालय, बड़ौदा द्वारा जारी

प्रिय महोदय/महोदया,

विषय : 01 नवंबर, 2019 से 31 अक्टूबर, 2020 तक के लिए सभी सेवानिवृत्त कर्मचारियों हेतु सामूहिक स्वास्थ्य बीमा पॉलिसी का नवीनीकरण और सेवानिवृत्त कर्मचारियों के लिए नई सुपर टॉप-अप पॉलिसी.

हम आपको सहर्ष सूचित करते हैं कि यूनाइटेड इंश्योरेंस कंपनी ने सेवानिवृत्त कर्मचारियों की सामूहिक स्वास्थ्य बीमा पॉलिसी का 01 नवंबर, 2019 से 31 अक्टूबर, 2020 तक की अवधि के लिए नवीनीकरण कर दिया है.

पॉलिसी नवीनीकरण की मुख्य विशेषताएँ निम्नानुसार हैं:

1. वे सभी जो वर्ष 2018-19 की सेवानिवृत्त कर्मचारियों हेतु सामूहिक स्वास्थ्य बीमा पॉलिसी में कवर किए गए थे और ऐसे स्टाफ सदस्य जो 01.11.2018 से 31.10.2019 के दौरान सेवानिवृत्त हुए हैं, इस पॉलिसी में कवर किए जाने के लिए पात्र हैं.
2. निम्नलिखित को छोड़कर पॉलिसी की नियम एवं शर्तें समान हैं:
ए) कमरे का शुल्क जो अब संशोधित कर प्रतिदिन रु. 5000/- किया गया है.
बी) डॉमिसिलरी योजना में बीमा के लिए 12 और बीमारियों को जोड़ा गया है.
3. दवा की खरीद के सभी बिलों/रसीदों, जिस पर दावा किया जाता है, बिल और रसीद पर उसके जारीकर्ता का वैध जीएसटी नंबर लिखा होना चाहिए. कृपया ध्यान दें कि यह शर्त अस्पताल में भर्ती और डॉमिसिलरी (OPD) दोनों दावों के लिए लागू है.
4. समूह स्वास्थ्य बीमा पॉलिसी में कवरेज के मूल प्रीमियम में बढोत्तरी की गयी है.
5. अब डॉमिसिलरी सहित एवं रहित भी एक सुपर टॉप-अप पॉलिसी होगी जो कवरेज के लिए मूल पॉलिसी में निर्धारित सीमा के समाप्त होने के बाद ही सक्रिय की जाएगी.
6. सेवानिवृत्त कर्मचारी बीमा के लिए डॉमिसिलरी सहित अथवा रहित, विकल्प का प्रयोग करेंगे.



प्रधान कार्यालय : मा.सं.प्र. - छठा तल, "बड़ौदा भवन", आर.सी.दत्त रोड, अलकापुरी, बड़ौदा-390007. गुजरात. (भारत).

Head Office : HRM - 6th Floor, "Baroda Bhavan", R. C. Dutt Road, Alkapuri, Baroda - 390007. Gujarat (INDIA).

फोन / Phone : 91-265-2316626 / 27 ई-मेल/E-mail : hrm.ho@bankofbaroda.com



बैंक ऑफ़ बड़ौदा Bank of Baroda

7. जो कर्मचारी 2018-19 के दौरान सेवानिवृत्त हुए हैं उन्हें 'डॉमिसिलरी सहित' या 'डॉमिसिलरी रहित' पॉलिसी को चुनने का विकल्प दिया जाएगा.
8. जो कर्मचारी पॉलिसी अवधि 2018 – 19 के दौरान सेवानिवृत्त हुए हैं और जिन्होंने 1 माह के प्रीमियम का अनुपातिक भुगतान कर आईबीए जीएमसी सेवानिवृत्ति पॉलिसी 2018-19 को नहीं चुना है वे भी इस पॉलिसी को ले सकते हैं.
9. मौजूदा सेवानिवृत्त कर्मचारी, जो डॉमिसिलरी सहित (ओपीडी) पॉलिसी में कवर हैं उन्हें भी डॉमिसिलरी रहित कवर में परिवर्तित होने का विकल्प दिया जाएगा. लेकिन मौजूदा सेवानिवृत्त कर्मचारी जो डॉमिसिलरी रहित कवर विकल्प में शामिल हैं उन्हें डॉमिसिलरी सहित (ओपीडी) कवर में परिवर्तित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी.
10. ऐसे सेवानिवृत्त कर्मचारी जो मौजूदा सेवानिवृत्त कर्मचारी पॉलिसी के अंतर्गत कवर किए गए हैं लेकिन पिछले वर्ष उन्होंने सुपर टॉप-अप पॉलिसी का विकल्प नहीं लिया है वे नवीकरण पर सुपर टॉप अप का विकल्प ले सकते हैं.
11. बीमा छोड़ने का विकल्प उपलब्ध है.

हमें बीमा कंपनी द्वारा विभिन्न कवरेज के लिए प्रीमियम की दर सूचित की गई है जो निम्नानुसार है.

I डॉमिसिलरी सहित कवर के लिए कवरेज – पिछले वर्ष की समान नियम एवं शर्तों पर नवीकरण किया गया केवल कमरों का शुल्क संशोधित कर रु. 5000/प्रति दिन हो गया है

वर्ग	बीमाकृत राशि (रु.)/ परिवार	जीएसटी के बिना प्रीमियम (रु.)	जीएसटी @ 18% (रु.)	जीएसटी सहित प्रति परिवार सकल देय प्रीमियम (रु.)
अवार्ड स्टाफ	3,00,000/-	रु. 21,099/ -	रु. 3798 / -	रु. 24,897 /-
अधिकारी	4,00,000/-	रु. 28,130/ -	रु..5063/-	रु. 33,193/-

II डॉमिसिलरी कवर के साथ कवरेज - कमरे के संशोधित किराए रु. 5000/- प्रति दिन के साथ संशोधित प्रीमियम निम्नानुसार है:

वर्ग	बीमाकृत राशि (रु.)/ परिवार	जीएसटी के बिना प्रीमियम (रु.)	जीएसटी @ 18% (रु.)	जीएसटी सहित प्रति परिवार सकल देय प्रीमियम (रु.)
अवार्ड स्टाफ	3,00,000/-	रु. 52,359/ -	रु. 9,425/ -	रु. 61,784/-
अधिकारी	4,00,000/-	रु. 69,808/ -	रु..12,565/-	रु. 82,373/-

(डॉमिसिलरी व्यय के लिए कवर की गई -71- बीमारियों की सूची संलग्नक -ए- में दी गई है)



प्रधान कार्यालय : मा.सं.प्र. - छठा तल, "बड़ौदा भवन", आर.सी.दत्त रोड, अलकापुरी, बड़ौदा-390007. गुजरात. (भारत).

Head Office : HRM - 6th Floor, "Baroda Bhavan", R. C. Dutt Road, Alkapuri, Baroda - 390007. Gujarat (INDIA).

फोन / Phone : 91-265-2316626 / 27 ई-मेल/E-mail : hrm.ho@bankofbaroda.com



बैंक ऑफ बड़ौदा Bank of Baroda

III डॉमिसिलरी कवर सहित या रहित मूल पॉलिसी वाले सभी सेवानिवृत्त कर्मचारियों के लिए डॉमिसिलरी कवर रहित सुपर टॉप अप पॉलिसी -

- क. कवर डॉमिसिलरी कवर रहित ग्रुप हेल्थ इन्श्योरेंस पॉलिसी के समान है.
- ख. किसी दावे के मामले में पहले मूल पॉलिसी की राशि का उपयोग किया जाएगा और बीमित राशि पूर्णतः समाप्त होने के बाद ही सुपर टॉप अप पॉलिसी सक्रिय की जाएगी.
- ग. इस सुपर टॉप पॉलिसी के प्रीमियम का भुगतान मुख्य पॉलिसी के प्रीमियम के भुगतान के साथ ही किया जाना चाहिए .
- घ. इस पॉलिसी के नवीकरण की तारीख भी समान अर्थात 01 नवम्बर 2019 होगी.

वर्ग	बीमाकृत राशि (रु.)/ परिवार	जीएसटी के बिना प्रीमियम (रु.)	जीएसटी @ 18% (रु.)	जीएसटी सहित प्रति परिवार सकल देय प्रीमियम (रु.)
अवार्ड स्टाफ	4,00,000/-	रु. 4795/-	रु. 863/-	रु. 5658/-
अधिकारी	5,00,000/-	रु. 5198/-	रु. 936/-	रु. 6134/-

बेहतर रूप से समझने के लिए उदाहरण निम्नानुसार है:

रु. 3,00,000 की बेसिक पॉलिसी के लिए, रु 4,00,000 की बीमाकृत राशि की सुपर टॉप अप पॉलिसी है. यदि रु. 3 लाख तक का दावा है तो सुपर टॉप अप पॉलिसी के तहत कोई दावा नहीं दिया जाएगा. यदि दावा रु. 6 लाख का दावा है तो बेसिक पॉलिसी से रु. 3 लाख का भुगतान किया जाएगा और शेष रु. 3 लाख का भुगतान सुपर टॉप पॉलिसी से किया जाएगा. यदि उसी वर्ष में कोई और दावा किया जाता है और बेसिक पॉलिसी की राशि समाप्त हो गई है तो शेष राशि का भुगतान सुपर टॉप अप पॉलिसी से किया जाएगा.

उसी तरह रु. 4,00,000 की बेसिक पॉलिसी के लिए, रु 5,00,000 की बीमाकृत राशि की सुपर टॉप अप पॉलिसी है.

सुपर टॉप अप एक्सटेंशन के बाद रु. 3 लाख की बेसिक पॉलिसी रु. 7,00,000 की हो जाती है. (बेसिक बीमाकृत राशि रु. 3 लाख + सुपर टॉप अप बीमाकृत राशि रु. 4 लाख = रु. 7,00,000)

उसी तरह, सुपर टॉप अप एक्सटेंशन के बाद रु. 4 लाख की बेसिक पॉलिसी रु. 9,00,000 की हो जाती है. (बेसिक बीमाकृत राशि रु. 4 लाख + सुपर टॉप अप बीमाकृत राशि रु. 5 लाख = रु. 9,00,000)



प्रधान कार्यालय : मा.सं.प्र. - छठा तल, "बड़ौदा भवन", आर.सी.दत्त रोड, अलकापुरी, बड़ौदा-390007. गुजरात. (भारत).

Head Office : HRM - 6th Floor, "Baroda Bhavan", R. C. Dutt Road, Alkapuri, Baroda - 390007. Gujarat (INDIA).

फोन / Phone : 91-265-2316626 / 27 ई-मेल / E-mail : hrm.ho@bankofbaroda.com



बैंक ऑफ़ बड़ौदा Bank of Baroda

बॉब स्टाफ पेंशनरों के लिए विशेष वैयक्तिक ऋण:

बैंक द्वारा अपनी मेडिकल इश्योरेस पॉलिसी के नवीकरण के लिए वार्षिक नवीकरण प्रीमियम के भुगतान हेतु बॉब स्टाफ पेंशनरों को सुविधा प्रदान करने के लिए "बीओबी स्टाफ पेंशनरों के लिए विशेष वैयक्तिक ऋण" देने का भी निर्णय लिया गया है. ऋण की अधिकतम राशि नवीकरण प्रीमियम राशि के बराबर या रु. 39000/-, इनमें से जो भी कम हो/होगी और इसे अधिकतम 10 ईएमएल में चुकाया जा सकता है. इस ऋण योजना की प्रति अनुलग्नक बी के रूप में संलग्न है. यह ऋण 25 अक्टूबर, 2019 तक लिया जा सकता है.

योजना में दिए गए विवरण अनुसार शाखा द्वारा ऋण संवितरित राशि को मेडिकल इन्स्युरेंस प्रीमियम संग्रहण खाते में जमा किया जाएगा.

हमें विश्वास है कि यह ऋण योजना एक बार में उच्च प्रीमियम राशि का बोझ वहन करने की कठिनाइयों को कम करेगी.

ऐसे सेवानिवृत्त अधिकारी, जिन्होंने डॉमिसिलियरी रहित + प्लस सुपर टॉप-अप के विकल्प के अंतर्गत ऋण सुविधा लेने का निर्णय लिया है, उनके प्रीमियम की कुल राशि रु. 39327/- होगी. शाखा को पेंशनर के खाते से रु. 327/- की एक्सेस प्रीमियम राशि नामे कर रु. 39327/- की कुल प्रीमियम राशि (अर्थात्, ऋण राशि रु. 39,000/- + शाखा में पेंशनर के खाते से नामे रु. 327/-) प्रीमियम कलेक्शन खाते में प्रेषित करनी होगी.

पुनर्भुगतान किस्त की कटौती केंद्रीकृत रूप से की जाएगी और पेंशन का भुगतान ऋण किस्त एवं टीडीएस (यदि कोई हो) को काटकर किया जाएगा.

कार्य बिन्दु:

ए) वर्ष 2018-19 की पॉलिसी के अंतर्गत शामिल कर्मचारियों सहित वे सभी कर्मचारी जो इस पॉलिसी को लेना चाहते उन्हें अपना विकल्प दिनांक 24 अक्टूबर, 2019 तक ऑनलाइन प्रस्तुत करना होगा.

इसका लिंक बैंक की वेबसाइट पर एक्स-एम्प्लॉयी सेक्शन में दिया गया है जिसका पाथ निम्नानुसार है:

इन्टरनेट के लिए: <https://smepaisa.bankofbaroda.co.in/ExEmpInsurance1920/>

ऑनलाइन विकल्प प्रस्तुत करते समय निम्नलिखित विवरण प्रस्तुत करें:

- पति-पत्नी (नाम एवं जन्म की तारीख), यदि आवश्यक हो
- खाता संख्या एवं शाखा का आईएफएससी कोड.
- ई-मेल एड्रेस एवं मोबाइल नंबर

बी) जो इस बीमा पॉलिसी को छोड़ना चाहते हैं, उन्हें उसके लिए विकल्प देना होगा.



प्रधान कार्यालय : मा.सं.प्र. - छठा तल, "बड़ौदा भवन", आर.सी.दत्त रोड, अलकापुरी, बड़ौदा-390007. गुजरात. (भारत).

Head Office : HRM - 6th Floor, "Baroda Bhavan", R. C. Dutt Road, Alkapuri, Baroda - 390007. Gujarat (INDIA).

फोन / Phone : 91-265-2316626 / 27 ई-मेल/E-mail : hrm.ho@bankofbaroda.com



बैंक ऑफ बड़ौदा Bank of Baroda

- सी) दिए गए विकल्प के अनुसार दिनांक 25 अक्टूबर, 2019 को उस खाते से प्रीमियम नामे किया जाएगा जो उनके द्वारा विकल्प प्रस्तुत करते समय दिया जाएगा. अतः यह सूचित किया जाता है कि पॉलिसी जब्त होने से बचाने के लिए दिए गए खाते में पर्याप्त शेषराशि रखें.
- डी) ऑनलाइन दिए गए विकल्प को प्रीमियम राशि हेतु खाते को नामे करने का प्राधिकार समझा जाएगा.
- ई) डॉमिसियलरी सहित (ओपीडी) पॉलिसी के तहत शामिल मौजूदा सेवानिवृत्त कर्मचारियों को डॉमिसियलरी रहित कवर में बदलने की अनुमति दी जाएगी. डॉमिसियलरी सहित (ओपीडी) पॉलिसी में पॉलिसी बदलने के विकल्प हेतु अनुमति नहीं दी जाएगी.
- च) सेवानिवृत्त कर्मचारी, जिन्होंने पिछले वर्षों में आईबीए जीएमसी सेवानिवृत्ति पॉलिसी के विकल्प का चयन किया है वे आईबीए जीएमसी पॉलिसी के अतिरिक्त नियम सं.6 के अनुसार किसी अन्य पॉलिसी के विकल्प के चयन के लिए पात्र नहीं होंगे.
- छ) सेवानिवृत्त स्टाफ सदस्य के प्रीमियम की कटौती हो जाने के बाद विकल्प बदलने की अनुमति नहीं दी जाएगी.
- ज) विकल्प के चयन के लिए प्रधान कार्यालय या किसी शाखा/ कार्यालय स्तर पर विकल्प चयन की भौतिक प्रति को स्वीकार नहीं किया जाएगा.
- झ) यदि ऑनलाइन रूप से कोई विकल्प प्राप्त नहीं होता है तो बिना किसी अधिवासिता बदलाव और टॉप-अप कवर का मौजूदा विकल्प जारी रहेगा.
- ञ) यदि 25 अक्टूबर 2019 को पर्याप्त शेष उपलब्ध नहीं है तो ऐसा माना जाएगा कि वह मेडिकल इंश्योरेंस नीति को जारी रखने हेतु इच्छुक नहीं और तदनुसार पॉलिसी का नवीकरण नहीं किया जाएगा.
- ट) यदि एक बार ऑनलाइन रूप से विकल्प का चयन किया जाता है तो इसमें बदलाव की अनुमति नहीं होगी.
- हम सभी सेवानिवृत्त स्टाफ सदस्यों की सुविधा के लिए इस नोटिस की एक प्रति शाखाओं /कार्यालयों में प्रदर्शित करने के लिए भेज रहे हैं.

किसी भी स्पष्टीकरण के लिए कृपया ईमेल medicalinsurance.ho@bankofbaroda.com पर संपर्क करें.

L. Malolan.

(सी मालोलन)

प्रमुख - मा.सं. परिचालन

प्रति भारत स्थित सभी शाखाओं /कार्यालयों को सभी सेवानिवृत्त स्टाफ सदस्यों की सुविधा के लिए नोटिस बोर्ड पर प्रदर्शित करने के लिए प्रेषित. विकल्प से संबंधित किसी भी भौतिक प्रति को किसी शाखा/कार्यालय में स्वीकार नहीं किया जाएगा.



प्रधान कार्यालय : मा.सं.प्र. - छठा तल, "बड़ौदा भवन", आर.सी.दत्त रोड, अलकापुरी, बड़ौदा-390007. गुजरात, भारत

Head Office : HRM - 6th Floor, "Baroda Bhavan", R. C. Dutt Road, Alkapuri, Baroda - 390007. Gujarat (INDIA).

फोन / Phone : 91-265-2316626 / 27 ई-मेल/E-mail : hrm.ho@bankofbaroda.com



बैंक ऑफ़ बड़ौदा Bank of Baroda

HO:HRM:111: 295

15.10.2019

NOTICE TO ALL RETIRED EMPLOYEES

ISSUED BY HR OPERATIONS DEPT

HEAD OFFICE BARODA

Dear Sir/Madam,

Re: Renewal of Group Health Insurance Policy for the Retired Employees from 01 Nov. 2019 to 31 Oct 2020 and new Super Top-Up Policy for the Retired Employees

We are pleased to inform that United Insurance Company has announced renewal of the Group Health Insurance Policy for the Retired employees for the Period 01-Nov-2019 to 31- Oct-2020.

The Salient Features of the renewal policy are as under:

1. All those who were covered under the Group Health Insurance Policy for retired employees for the year 2018-19 and those who retired during 01.11.2018 to 31.10.2019 are eligible for coverage under the policy.
2. The terms and conditions of the Policy are the same except for the following:
 - a) Room charges which is now revised to Rs 5000/- per day.
 - b) 12 more diseases have been added for coverage in Domiciliary Scheme.
3. All bills/receipts for purchase of medicine upon which a claim is made shall bear the valid GST Number of the issuer of such bills and receipts. Please note that the Condition is applicable for both hospitalization and domiciliary (OPD) Claims.
4. There is increase in the Base Premium for coverage in the Group Health Insurance Policy.
5. There shall be a Super TOP-UP policy with and without domiciliary which will be activated only after the exhaustion of the Limit prescribed in the Base Policy for coverage.
6. Retired employees shall exercise option for coverage with or without domiciliary.
7. Employees who retired during 2018-19 will be given the option to join either 'with domiciliary' policy or 'without domiciliary' policy.
8. The employees who retired during the policy period 2018-19 who have not joined the IBA GMC Retiree policy 2018-19 by paying 1 month pro-rata premium can also join policy.
9. Existing retirees who are covered under With Domiciliary (OPD) policy may be allowed to switch over to Without Domiciliary Cover. But, the existing retirees who are covered under Without Domiciliary Cover Option will not be allowed to switch over to With Domiciliary (OPD).
10. Retirees who are covered under existing retiree's policy but not opted for Super Top-Up Policy last year can join the Super Top Up policy on renewal.
11. Option to EXIT from Insurance is available.

We have been advised by the Insurance Company the Rates of Premium for the various coverage which are provided below:



प्रधान कार्यालय : मा.सं.प्र. - छठा तल, "बड़ौदा भवन", आर.सी.दत्त रोड, अलकापुरी, बड़ौदा-390007. गुजरात. (भारत).

Head Office : HRM - 6th Floor, "Baroda Bhavan", R. C. Dutt Road, Alkapuri, Baroda - 390007. Gujarat (INDIA).

फोन / Phone : 91-265-2316626 / 27 ई-मेल/E-mail : hrm.ho@bankofbaroda.com



बैंक ऑफ़ बड़ौदा Bank of Baroda

- I. **Coverage for WITHOUT DOMICILIARY COVER-** Renewal on the same terms and conditions as of last year except room rent revised to Rs.5000/-per day.

Category	Sum Insured (Rs.) / Family	Premium Without GST (Rs.)	GST @ 18% (Rs.)	Gross Premium payable per Family including GST (Rs.)
Award Staff	3,00,000/-	Rs. 21,099/-	Rs. 3,798/-	Rs. 24,897/-
Officer	4,00,000/-	Rs. 28,130/-	Rs. 5,063/-	Rs. 33,193/-

- II. **Coverage for WITH DOMICILIARY COVER-** Revised premium as below with revised Room rent to Rs.5000/- per day.

Category	Sum Insured (Rs.) / Family	Premium Without GST (Rs.)	GST @ 18% (Rs.)	Gross Premium payable per Family including GST (Rs.)
Award Staff	3,00,000/-	Rs. 52,359/-	Rs. 9,425/-	Rs. 61,784/-
Officer	4,00,000/-	Rs. 69,808/-	Rs.12,565/-	Rs. 82,373/-

(List of -71- diseases covered for Domiciliary expenses is places as Annexure-A)

- III. **Super Top Up Policy WITHOUT DOMICILIARY COVER for all retired employees having a Base Policy with or without domiciliary cover –**

- The cover is identical to Group Health Insurance Policy without domiciliary cover.
- In case of a claim, the base policy will be triggered first and only if the sum insured is exhausted, the Super Top Up policy will be activated.
- The premium for this Super Top policy should be paid with the payment of the premium for the main policy.
- The renewal date of this policy will remain the same i.e. 1st November 2019.

Category	Sum Insured (Rs.) / Family	Premium Without GST (Rs.)	GST @ 18% (Rs.)	Gross Premium payable per Family including GST (Rs.)
Award Staff	4,00,000/-	Rs. 4,795/-	Rs. 863/-	Rs. 5,658/-
Officer	5,00,000/-	Rs. 5,198/-	Rs. 936/-	Rs. 6,134/-

An example is illustrated below for understanding:

For a Rs 3,00,000 Basic Policy, the Super Top Up Policy is for a Sum Insured of Rs 4,00,000. If there is a claim for up to Rs 3 lakhs there would be no claim under the Super Top Up Policy. In case there is a claim for Rs 6 lakhs then Rs 3 lakh would



प्रधान कार्यालय : मा.सं.प्र. - छठा तल, "बड़ौदा भवन", आर.सी.दत्त रोड, अलकापुरी, बड़ौदा-390007. गुजरात. (भारत)

Head Office : HRM - 6th Floor, "Baroda Bhavan", R. C. Dutt Road, Alkapuri, Baroda - 390007. Gujarat (INDIA).

फोन / Phone : 91-265-2316626 / 27 ई-मेल/E-mail : hrm.ho@bankofbaroda.com



बैंक ऑफ़ बड़ौदा Bank of Baroda

be paid from the basic policy and another Rs 3 lakh from the Super Top Up Policy. If there is a further claim within the same year and the basic policy is exhausted the balance will be paid from the Super Top Up Policy.

Similarly, For a Rs 4,00,000 basic policy, the Super Top Up Policy is for a Sum Insured of Rs 5,00,000.

The Rs 3 lakh basic policy becomes Rs 7,00,000 after the Super Top Up Extension. (Basic Sum Insured Rs 3 lakhs + Super Top Up Insured Rs 4 lakhs = Rs 7,00,000) Similarly the Rs 4 Lakh Basic Policy becomes Rs 9,00,000 after the Super Top Up Extension. (Basic Sum Insured Rs 4 lakhs + Super Top Up Sum Insured Rs 5 lakhs = Rs 9,00,000)

SPECIAL PERSONAL LOAN TO BOB STAFF PENSIONERS:

It has also been decided by the bank to extend "Special Personal Loan to BOB staff pensioners" to facilitate them for payment of the yearly renewal premium for renewal of their Medical Insurance Policy. The maximum loan amount shall be upto the renewal premium amount or Rs 39000/- whichever is less and can be repaid in maximum of 10 EMIs. Copy of this loan scheme is enclosed as **Annexure B** the Loan may be availed upto 25th Oct, 2019.

The Loan disbursed amount would be credited by the Branch to the Medical Insurance Premium collection Account as detailed in the scheme.

We are sure that this loan scheme will mitigate the hardships of having to bear the burden of the higher premium amount in one go.

Those Retired Officers, who decide to avail the loan under option for Without Domiciliary plus Super Top Up the total premium amount would be Rs 39327/-. Branch to remit total Premium amount of Rs 39327/- to Premium collection account by debiting excess premium amount of Rs 327/- from Pensioners account (i.e. Loan amount Rs 39,000 + Rs 327/- by debiting pensioners a/c with Branch).

The installment of repayment will be centrally deducted and pension payment will be net of loan installment & TDS (if any).

Action Points:

- a) All those retired employees wanting to join the policy INCLUDING those who are covered under the policy for the year 2018-19 should submit their OPTIONS ONLINE latest by 24-Oct-2019.

The Link for this will be available on Bank's website under Ex-employee section, path of which is given below:

<https://smepaisa.bankofbaroda.co.in/ExEmpinsurance1920/>

Details to be provided at the time of submitting online option:

- Spouse (name and Date of Birth), if required
 - Account number and IFSC code of branch
 - Email Address and Mobile No
- b) Those who want to EXIT from the Insurance should give the option for the same



प्रधान कार्यालय : मा.सं.प्र. - छठा तल, "बड़ौदा भवन", आर.सी.दत्त रोड, अलकापुरी, बड़ौदा-390007. गुजरात. (भारत)

Head Office : HRM - 6th Floor, "Baroda Bhavan", R. C. Dutt Road, Alkapuri, Baroda - 390007. Gujarat (INDIA).

फोन / Phone : 91-265-2316626 / 27 ई-मेल/E-mail : hrm.ho@bankofbaroda.com



बैंक ऑफ बड़ौदा Bank of Baroda

- c) The premium as per the Option exercised would be debited on **25-oct-2019** from their Account number which would be provided by them at the time of submission of the Option. It is therefore advised that sufficient balance is kept in the given account to avoid forfeiture of the policy.
- d) Options provided online will be treated as the authority to debit the account for premium amount.
- e) Existing retirees who are covered under with Domiciliary (OPD) policy may be allowed to switch over to without domiciliary cover. Option to switch over to with domiciliary (OPD) policy shall not be allowed.
- f) Retirees who have opted out of the IBA GMC retirees policies in previous years will not be eligible to join any policy as per additional condition no.6 of IBA GMC policy.
- g) Once the premium is remitted for a retiree, no option change will be allowed.
- h) **NO hard copy** for option submission will be accepted at Head Office or any other Branch/Office for submission of option.
- i) **If NO option is received ONLINE, the existing option would be continued without domiciliary and WITHOUT TOP-UP Cover.**
- j) **If sufficient balance is not available on 25-oct-2019, he/she will be considered as not interested in continuing Medical Insurance Policy and accordingly Renewal of Policy will not be made.**
- k) Once option is exercised online, NO further change would be allowed.

We are sending a copy of this notice to all the branches/ offices to display a copy of this notice on their notice board for benefit of all retired staff members.

For any clarification please contact over email at medicalinsurance.ho@bankofbaroda.com

C. Malolan.
(C Malolan)

Head- HR Operations

Copy to All branches/Offices in India for information with the request to display a copy of this notice on your notice board for benefit of all retired staff members. NO hardcopy of option to be accepted at any branch/office.



प्रधान कार्यालय : मा.सं.प्र. - छठा तल, "बड़ौदा भवन", आर.सी.दत्त रोड, अलकापुरी, बड़ौदा-390007. गुजरात. (भारत).

Head Office : HRM - 6th Floor, "Baroda Bhavan", R. C. Dutt Road, Alkapuri, Baroda - 390007. Gujarat (INDIA).

फोन / Phone : 91-265-2316626 / 27 ई-मेल/E-mail : hbm.ho@bankofbaroda.com

Annexure A

Domiciliary Hospitalization/ Domiciliary Treatment	
Sr. No	Treatments
1.	Cancer
2.	Leukemia
3.	Thalassemia
4.	Tuberculosis
5.	Paralysis
6.	Cardiac Ailments
7.	Pleurisy
8.	Leprosy
9.	Kidney Ailment
10.	All Seizure disorders
11.	Parkinson's diseases
12.	Psychiatric disorder including schizophrenia and psychotherapy
13.	Diabetes and its complications
14.	Hypertension
15.	Hepatitis -B
16.	Hepatitis - C
17.	Hemophilia
18.	Myasthenia gravis
19.	Wilson's disease
20.	Ulcerative Colitis
21.	Epidermolysis bullosa
22.	Venous Thrombosis(not caused by smoking) Aplastic Anaemia
23.	Psoriasis
24.	Third Degree burns
25.	Arthritis
26.	Hypothyroidism
27.	Hyperthyroidism expenses incurred on radiotherapy and chemotherapy in the treatment of cancer
28.	and leukemia
29.	Glaucoma
30.	Tumor
31.	Diphtheria
32.	Malaria
33.	Non-Alcoholic Cirrhosis of Liver
34.	Purpura
35.	Typhoid
36.	Accidents of Serious Nature
37.	Cerebral Palsy
38.	Polio
39.	All Strokes Leading to Paralysis
40.	Haemorrhages caused by accidents
41.	All animal/reptile/insect bite or sting
42.	Chronic pancreatitis
43.	Immuno suppressants



44.	Multiple sclerosis/ motorneuron disease
45.	Status asthmaticus
46.	Sequalea of meningitis
47.	Osteoporosis
48.	Muscular dystrophies
49.	Sleep apnea syndrome(not related to obesity)
50.	Any organ related (chronic) condition
51.	Sickle cell disease
	Systemic lupus erythematosus (SLE)
52.	Any connective tissue disorder
53.	Varicose veins
54.	Thrombo embolism venous thrombosis/venous thrombo embolism (VTE)]
55.	Growth disorders
56.	Graves' disease
57.	Chronic Pulmonary Disease
58.	Chronic Bronchitis
59.	Physiotherapy and swine flu shall be considered for reimbursement under domiciliary treatment.
60.	Type1 Diabetes
61.	Rheumatoid Arthritis (RA)
62.	Psoriasis/ Psoriatic Arthritis
63.	System Lupus Erythematosus
64.	Inflammatory Bowel Disease
65.	Addition's Disease
66.	Sjogren's Syndrome
67.	Hashimoyo's Thyroiditis
68.	Autoimmune Vasculitis
69.	Pernicious Anemia
70.	Celiac Disease
71.	Autoimmune Myositis



ANNEXURE B: Personal loan to Retirees.

1	Target Group	All Retired Officers/ Retired Award Staff (Including sub-staff) of Bank Of Baroda (Pensioners), who are opted for "Group Medical Insurance for Retirees" and required to remit the renewal premium for the same. (To United India Insurance Co Ltd).
2	Purpose	a) Exclusively for funding the renewal premium amount of Group Medical Insurance for Retirees. b) No other purpose/ requirements to be considered under the scheme.
3	Maximum Amount of Loan	Upto the Renewal Premium amount (inclusive of GST) for the IBA Group Medclaim Insurance for Retirees' or Rs 39000/- whichever is lower.
4	Margin	Nil
5	Repayment Period	Maximum -10- months (in EMLs)
6	Rate of Interest	One year MCLR (No addition of Strategic Premium)
7	Processing Charges	Nil
8	Prepayment charges	Nil
9	Penal Interest	Nil
10	Sanctioning Authority & Lending Powers	a) The Sanctioning Authority will be the Branch Head of the Branch where the employee is maintaining pension account. b) DLP of Clean Loans shall be exercised by the Sanctioning Authority.
11	Documents to be submitted	a) Application from (Existing application for Baroda Loan to Pensioners may be used). b) Details of EC No./PPO No. etc.
12	Documentation	a) DP Note b) Letter of Instalment with Acceleration Clause. c) Declaration cum Undertaking cum Authority. d) Authority letter to recover monthly Installment from pension account and to recover the installment from family pension in case of demise of the retired staff member.
13	Other Conditions	a) The Loan sanctioned will be credited to the pension account of the staff member for payment of gross premium only. b) To ensure that the employee is deprived of not getting insurance cover under the scheme, the disbursed amount to be credited to the Pension account of the retired employee. c) Immediately after credit, the said amount should be debited and remitted to Collection Account No 01930200030515 maintained at following information should mandatorily be incorporated. I. Name of Employee II. EC No The procedure as advised by HRM Department from time to time should be followed for remitting the amount of premium. Monthly installments to be recovered from the pension paid by the branch every month on the date of payment of pension without fail. Proper noting is to be made in the borrowers pension file regarding granting of the Loan to ensure that the pension payment is not transferred To any other branch during the currency of the loan.
14	Scheme codes	Account should be opened in finacle under the separate scheme codes

